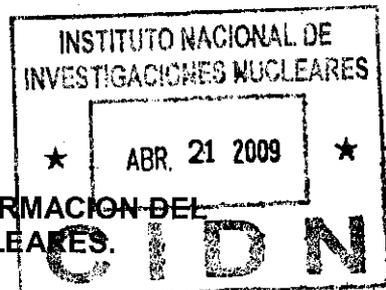


MINUTA

PRIMERA SESION ORDINARIA 2008 DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN DEL  
INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES NUCLEARES.



12 de enero de 2009, a las 10:00 horas.

Asistentes:

M.B.A. Hernán Rico Núñez	Presidente del Comité de Información Director de Administración
Lic. Marco Antonio Velázquez Zepeda.	Miembro del Comité de Información. Titular del Órgano Interno de Control.
Lic. Nicolás Machiavelo Machado.	Gerente de Asuntos Jurídicos. (INVITADO)
Lic. Irwin Miranda Ortíz.	Jefe de Depto. Dirección de Administración. (INVITADO)
C. Yolanda de León Arreola.	Unidad de Enlace. (INVITADA)

**1.- Síntesis de la reunión**

Siendo las 10:00 horas del 12 de enero de 2009, el M.B.A. Hernán Rico Núñez, en su carácter de Presidente del Comité, dió inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda.

- 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.
- 2.- Aprobación de actas anteriores.
- 3.- Seguimiento de acuerdos.
- 4.- Informes:
  - Unidad de Enlace.
  - Coordinación de Archivos.
- 5.- Revisión de formatos IFAI.FIC.
- 6.- Comunicado IFAI en relación con el sistema INFOMEX.
- 7.- Modificaciones a los Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en la recepción, procesamiento y trámite de las solicitudes de acceso a la información gubernamental que formulen los particulares, así como en su resolución y notificación, y la entrega de la información en su caso, con exclusión de las solicitudes de acceso y datos personales y su corrección; Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en la recepción, procesamiento, trámite, resolución y notificación de las solicitudes de acceso a datos personales que formulen los particulares, con exclusión de las solicitudes de corrección de dichos datos, y Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en la recepción, procesamiento, trámite, resolución y notificación de las solicitudes de corrección de datos personales que formulen los particulares.

## 8.- Asuntos Generales.

Desahogo de puntos:

### 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.

Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

### 2.- Aprobación de actas anteriores.

Se aprobaron las actas de sesiones anteriores.

### 3.- Seguimiento de Acuerdos.

Se dió lectura al siguiente seguimiento de acuerdos.

SESIÓN	NÚMERO	ACUERDO	SEGUIMIENTO
6ª. Ordinaria	2008/11/25/12	Los miembros del Comité de Información acordaron que se elabore un oficio dirigido a los responsables de la página de transparencia en los apartados: financiero en la fracción IV, remuneraciones, contratos, mecanismos de participación ciudadana y el de toma de decisiones a fin de que atiendan las observaciones realizadas por el IFAI.	<b>CUMPLIDO.</b> Con oficios nos. CI/ 56,57, 58,60 /08 de fecha 15 de diciembre de 2008.
6ª. Ordinaria	2008/11/25/13	El Comité de Información acordó el envío de oficio para que la Gerencia de Ciencias Aplicadas envíe su programa de trabajo para finalizar su labor de captura de los años 2003 al 2006 en el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).	<b>CUMPLIDO.</b> Con oficio CI/ 59 /08 de fecha 17 de diciembre 2008.
6ª. Ordinaria	2008/11/25/14	Los miembros del Comité, acordaron que se envíe un oficio a las Unidades	<b>CUMPLIDO.</b> Con oficio CI/ 61 /08 de fecha 15 de diciembre de 2008.

		Unidades Administrativas solicitándoles sus avances de captura de expedientes en el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE) del año 2008.	diciembre de 2008.
6ª. Ordinaria	2008/11/25/15	En relación con el archivo de concentración, los miembros del Comité acordaron que se envíe un oficio solicitándole al responsable del mismo, el programa de trabajo para la baja de archivos de concentración de las diferentes Unidades Administrativas.	<b>CUMPLIDO.</b> Con oficio CI/ 62 /08 de fecha 18 de diciembre de 2008.
6ª. Ordinaria	2008/11/25/16	El calendario de sesiones del Comité de Información para el año 2009 fue aprobado por sus miembros.	<b>CUMPLIDO.</b> El calendario fue aprobado por el Comité de Información.

#### 4.- Informes:

➤ Unidad de Enlace.

La Unidad de Enlace presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente.

➤ Coordinación de Archivos.

Se presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente.

1.- Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).

Se continúa con los trabajos de captura de los expedientes en el sistema de Control y Expedientes "SIRCE" por parte de las Unidades Administrativas.

2.- En cuanto a la captura de expedientes del año 2003-2006, la Gerencia de Ciencias Aplicadas no ha finalizado su captura en el SIRCE, por lo que se le envió recordatorio mediante oficio no. CI/59/08 de fecha 17 de diciembre 2008. Al no recibir respuesta se emitirá un acuerdo del Comité para solicitarle la programación de su información de archivos. Asimismo la Gerencia de Seguridad Radiológica no ha finalizado con su captura del año 2007, la cual en su último reporte informa que va en un 80% de avance.

3.- Mediante oficio no. CI/61/2008 de fecha 15 de diciembre de 2008 se solicitó a todas las Unidades Administrativas la captura de sus expedientes del año 2008.

4.- El archivo de concentración está siendo remodelado por parte de la Gerencia de Recursos Materiales, lo cual redituará en una mejor administración, organización y resguardo de los expedientes concentrados.

UNIDAD ADMINISTRATIVA	AVANCE 2003 2006	REPROGRA- MACIÓN	AVANCE 2007	REPRO- GRAMA- CIÓN 2007
Dirección General. Garantía de Calidad. Asuntos Jurídicos.	100% 100% 100%		100% 100% 100%	
Secretaría Técnica.	100%		100%	
Investigación Científica. Ciencias Básicas. Ciencias Aplicadas. Ciencias Ambientales.	100% 100% 5% 100%	-----	100% 100% 100% 100%	
Investigación Tecnológica Seguridad Radiológica. Tecnología Nuclear. Aplicaciones Nucleares en la Salud.	100% 100% 100% 100%		100% 80% 100% 100%	
Servicios Tecnológicos. Ingeniería. Sistemas. Comercialización.	100% 100% 100% 100%		100% 100% 100% 100%	
Administración. Rec. Humanos. Rec. Financieros. Rec. Materiales.	100% 100% 100% 100 %		100% 100% 100% 100%	

Para los años 2003-2006 de un total de 20 Unidades Administrativas, el promedio general de captura de expedientes en el SIRCE es de un 95.25%. Considerando que 19 unidades (el 90% de las unidades) ya han concluido totalmente su captura hasta el año 2006.

En relación con la captura del año 2007 a la fecha se lleva un avance en el SIRCE del 99%.

**5.- Revisión de formatos IFAI.FIC.**

Los miembros del Comité autorizaron los formatos IFAI.FIC. y la Unidad de Enlace procederá a su envío.

**6.- Comunicado IFAI en relación con el sistema INFOMEX.**

El Comité de Información tomó conocimiento del comunicado.

**7.- Modificaciones a los Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en la recepción, procesamiento y trámite de las solicitudes de acceso a la información gubernamental que formulen los particulares, así como en su resolución y notificación, y la entrega de la información en su caso, con exclusión de las solicitudes de acceso y datos personales y su corrección; Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal en la recepción, procesamiento, trámite, resolución y notificación de las solicitudes de acceso a datos personales que formulen los particulares, con exclusión de las solicitudes de corrección de dichos datos, y Lineamientos que deberán observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, en la recepción, procesamiento, trámite, resolución y notificación de las solicitudes de corrección de datos personales que formulen los particulares.**

Los miembros del Comité de Información tomaron conocimiento de las modificaciones a los lineamientos.

**8.- Asuntos Generales.**

No hubo.

**ACUERDOS DE LA 1a. SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.**

**Acuerdo 2009/01/12/01**

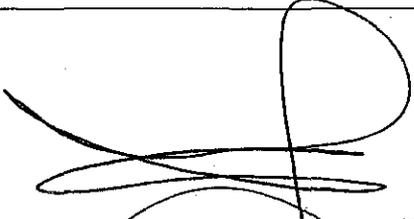
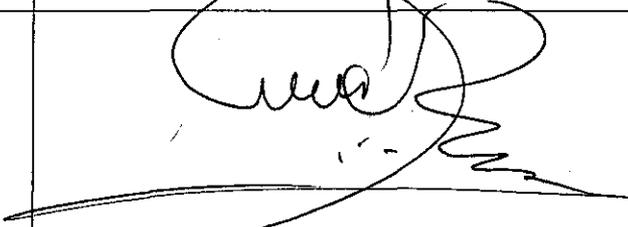
En cuanto a la captura de expedientes del año 2003-2006, la Gerencia de Ciencias Aplicadas no ha finalizado su captura en el SIRCE, por lo que el Comité de Información enviará un comunicado para solicitarle a la Gerencia la programación de la captura de sus expedientes en el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE).

**Acuerdo 2009/01/12/02**

Los miembros del Comité autorizaron los formatos IFAI.FIC. y la Unidad de Enlace procederá a su envío al IFAI.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 11:35 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

FIRMAS:

<p>M.B.A. Hernán Rico Núñez. Presidente del Comité de Información. Director de Administración.</p>	
<p>Lic. Marco Antonio Velázquez Zepeda. Miembro del Comité de Información. Titular del Órgano Interno de Control.</p>	
<p>Lic. Nicolás Machiavelo Machado. Gerente de Asuntos Jurídicos (INVITADO)</p>	
<p>Lic. Irwin Miranda Ortíz. Jefe de Depto. Dirección de Administración. (INVITADO)</p>	
<p>C. Yolanda De León Arreola. Unidad de Enlace. (INVITADA)</p>	 <p>EL JEFE</p>